

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:366622-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi sprzątania biur
2017/S 179-366622**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie
ul. Jasna 2/4
Warszawa
00-013
Polska
Osoba do kontaktów: Piotr Kosicki
Tel.: +48 22596-44-49
E-mail: zamowienia.publiczne@warszawa.wsa.gov.pl
Faks: +48 22596-44-50
Kod NUTS: PL911

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.warszawa.wsa.gov.pl/>

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.warszawa.wsa.gov.pl/>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: sądy

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: sądownictwo administracyjne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Utrzymanie czystości w budynkach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie.
Numer referencyjny: ZNAK SPRAWY WSA-ZP-11/2017

II.1.2) Główny kod CPV

90919200

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) utrzymanie czystości w budynku i na zewnątrz budynku, zimowe utrzymanie, jednostronne mycie okien od wewnątrz – budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie zlokalizowanego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie – zgodnie z opisem będącym Załącznikiem Nr 8 do SIWZ (Załącznik Nr 4 do Umowy),
- 2) utrzymanie czystości w budynku i na zewnątrz budynku, zimowe utrzymanie, dwustronne mycie okien od wewnątrz – budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie zlokalizowanego przy ul. Pankiewicza 4 w Warszawie – zgodnie z opisem będącym Załącznikiem Nr 9 do SIWZ (Załącznik Nr 5 do Umowy),
- 3) utrzymanie czystości w budynku i na zewnątrz budynku, zimowe utrzymanie, dwustronne mycie okien od wewnątrz – budynku Wydziału Zamiejscowego w Radomiu Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie zlokalizowanego przy ul. Słowackiego 7 w Radomiu – zgodnie z opisem będącym Załącznikiem Nr 10 do SIWZ (Załącznik Nr 6 do Umowy).

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL91

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

- 1) obiekt Warszawa Jasna 2/4,
- 2) obiekt Warszawa Pankiewicza 4,
- 3) obiekt Radom Słowackiego 7.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres wykonywanych prac zawarto w projekcie umowy, załącznikach nr 4, 5, 6 do umowy oraz kosztorysie ofertowym.
- 2) Na podstawie art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga aby w okresie obowiązywania umowy Wykonawca lub podwykonawca powierzył realizację przedmiotu zamówienia pracownikom zatrudnionym wyłącznie na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu Pracy.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

- 1) Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
- 2) Zamawiający w toku prowadzonego przetargu nieograniczonego zastosuje procedurę odwróconą określoną w art. 24aa ustawy Pzp.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie wyznacza i nie opisuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

- 1) Zamawiający uzna za spełniony warunek w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, iż posiada zawartą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (jeden milion zł), w przypadku, gdy suma polisy ubezpieczeniowej wyrażona jest w walucie obcej Zamawiający przeliczy sumę polisy na PLN wg średniego kursu NBP danej waluty w dniu wszczęcia postępowania przetargowego,
- 2) Zamawiający uzna za spełniony warunek w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, iż posiada w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w każdym roku działalności minimalny roczny obrót w wysokości minimum 1 000 000,00 zł (jeden milion zł) brutto.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

- 1) Zamawiający uzna za spełniony warunek w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał (zakończył czyli zrealizował – liczy się data zakończenia umowy w przypadku zakończonych umów, w tym także w ramach wykonywanych świadczeń okresowych lub ciągłych) co najmniej dwukrotnie zamówienie odpowiadające swoim rodzajem i wartością stanowiącym przedmiot zamówienia. Poprzez usługi odpowiadające przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie usługi, utrzymania czystości świadczone w budynkach użyteczności publicznej, z których każda z wykazanych usług wyniosła nie mniej niż 1 000 000,00 zł (jeden milion zł) brutto.
- 2) Zamawiający uzna za spełniony warunek w przypadku, gdy Wykonawca skieruje do wykonania zamówienia co najmniej 27 osób przewidzianych do wykonania niniejszego zamówienia,
- 3) Zamawiający uzna za spełniony warunek w przypadku gdy Wykonawca wykaże, iż dysponuje co najmniej następującymi maszynami i urządzeniami do sprzątnia:
 - odkurzacze przemysłowe – min. 20 szt.,
 - urządzenie do prania wykładzin dywanowych – min. 1 szt.,
 - urządzenie do polerowania powierzchni granitowych – min. 1 szt.,
 - myjka ciśnieniowa – min. 1 szt.,
 - wózki serwisowe do sprzątnia – min 20 szt.,
 - odśnieżarkę mechaniczną z napędem spalinowym – min 1 szt.

4) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają wspólną ofertę, przy czym warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 1, nie będzie podlegać sumowaniu, oznacza to, iż realizacją dwóch wymaganych usług powinien wykazać się albo wykonawca składający ofertę, albo co najmniej jeden z uczestników konsorcjum. Pozostałe warunki udziału określone w pkt. 2 -3 wykonawcy spełniają łącznie (przez jednego lub kilku wykonawców łącznie).

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
- 2) Najpóźniej z dniem zawarcia umowy Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty (brutto).
- 3) Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga aby w okresie obowiązywania umowy wykonawca lub podwykonawca powierzył realizację przedmiotu zamówienia pracownikom zatrudnionym wyłącznie na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu Pracy.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 26/10/2017

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 26/10/2017

Czas lokalny: 11:30

Miejsce:

Ofertę należy złożyć w Biurze Podawczym Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przy ul. Jasnej 2/4.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający wskazuje, iż dodatkowo, oprócz obligatoryjnych przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania wykonawcę, na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

2. Wykaz oświadczeń oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału:

1) oświadczenie (JEDZ) w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE stanowiące Załącznik Nr 4 do SIWZ,

2) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ,

3) wykaz zrealizowanych umów – wg. wzoru określonego w Załączniku nr 5 do SIWZ,

4) wykaz osób – wg. wzoru określonego w Załączniku nr 6 do SIWZ,

5) wykaz maszyn i sprzętu – wg. wzoru określonego w Załączniku nr 7 do SIWZ,

6) potwierdzenie że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

7) oświadczenie wykonawcy o rocznym obrocie wykonawcy,

8) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

9) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

10) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

11) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

12) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

13) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700
Adres internetowy:<http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub pocztą elektroniczną, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (procedury otwartej), także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700
Adres internetowy:<http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

14/09/2017